

Permanence FHOSQ

Planification de la relève 2017-2018-2019

Contexte

Danielle Morin, directrice adjointe, a avisé par lettre datée du 1^{er} novembre qu'elle prendra sa retraite en date du 31 mai 2017 après 27 années au service de la FHOSQ.

Chantal Isabelle, directrice générale, souhaite par conséquent profiter de l'occasion pour présenter un plan de transition complet de la permanence de la FHOSQ qui mènera également à son départ définitif le 20 juin 2018, date du 30^e anniversaire de son embauche.

En mettant à disposition son expertise pour une transition en douceur étalée sur une période de dix-sept mois, permettant ainsi une transmission exhaustive des connaissances et des compétences acquises, Chantal assure un passage qui sera effectué dans des conditions idéales ne compromettant pas la pérennité de l'organisation.

Opportunités

À terme, le départ de ces deux employées, comptant de très nombreuses années d'expérience et des salaires en conséquence, dégagera une marge de manœuvre intéressante au niveau du fonctionnement. Cette latitude financière* permettra d'envisager plusieurs nouvelles avenues de développement au niveau de la restructuration de la permanence, des projets, des activités, etc.

Le calendrier de transition proposé coïncide intentionnellement avec la prochaine planification stratégique de la FHOSQ (qui devrait idéalement englober aussi celles du Concours et du Festival), ce qui offrira une occasion unique de donner un nouvel élan à l'organisation bientôt centenaire.

Relève

Daphné Bisson, qui avait été retenue en entrevue lors de l'ouverture du poste de coordination aux projets en 2013, est identifiée spécifiquement par Chantal Isabelle pour prendre la relève de la gestion de la FHOSQ.

Madame Bisson, en plus de son expérience actuelle au sein du c.a. de la FHOSQ et de sa longue expérience en tant que bénévole et participante au Concours et au Festival, possède toutes les qualifications et les qualités requises pour occuper de telles responsabilités comme le démontrent ces extraits de son CV et de son profil LinkedIn :

Profil

- Sens de l'organisation et de la planification permettant de mener plusieurs dossiers simultanément
- Autonomie, débrouillardise et esprit d'équipe
- Esprit analytique permettant une bonne gestion des priorités
- Maîtrise du français et de l'anglais (parlé et écrit)
- Bonne connaissance des milieux musical, culturel et scolaire

Scolarité

- Certificat, Technologies des arts de la scène (École Polytechnique de Montréal)
- Maîtrise en Management des Entreprises Culturelles, Gestion d'organismes culturels (HEC Montréal)
- Baccalauréat en musique, spécialisation en interprétation de la clarinette (Université McGill)

Expérience

- Chef, logistique et événements de levée de fonds / Concours musical international de Montréal / juillet 2016 – Aujourd'hui
- Régisseur / Concours musical international de Montréal / mai 2016 – juin 2016
- Directrice générale / Orchestre de la Francophonie / mars 2015 – mai 2016
- Coordonnatrice des bénévoles / Festival Montréal Baroque / avril 2013 – mars 2015
- Coordonnatrice - Concerts et ateliers jeune public / Jeunesses Musicales Canada / juin 2012 – mars 2015
- Co-responsable de la production et du personnel musicien / Ensemble Arkea / septembre 2012 – août 2014
- Adjointe à la production / Groupe QW4RTZ / mars 2011 – avril 2014
- Adjointe à la coordination artistique / Concours Musical International de Montréal / avril 2012 – juin 2012
- Régisseuse assistante, Salle Pollack / McGill University / janvier 2010 – juin 2012
- Professeur de clarinette / École de Musique Villa-Maria / octobre 2009 – juin 2012
- Adjointe à la coordination artistique / Concours Musical International de Montréal / avril – juin 2011

Calendrier de transition

- Embauche adjointe à la direction 9 janvier 2017
- **Départ Danielle Morin** **31 mai 2017**
- Réorganisation horaire Chantal Isabelle (3 jours/sem.) 1 juin 2017
- Transition poste adjointe à coordonnatrice 1er avril 2018
- Embauche *adjointe administrative* (ou autre poste?) *(ou autre date?) 1er avril 2018*
- **Départ Chantal Isabelle** **20 juin 2018**
- Transition poste de coordonnatrice à directrice générale 1^{er} avril 2019

En détail :

Janvier à mai 2017

Daphné Bisson occupera au départ un poste d'adjointe à la direction (poste actuel de Danielle Morin). Elle accompagnera Danielle dans la période des inscriptions et du traitement du Concours et du Festival pour se familiariser avec cette partie des activités de la FHOSQ. Un ajustement salarial est prévu en début d'année financière (1^{er} avril)*.

Note : Daphné devra quitter son poste d'administratrice au c.a. de la FHOSQ et participera à la réunion de janvier et aux réunions subséquentes à titre d'observatrice. Le c.a. verra à combler le poste d'administrateur vacant.

31 mai 2017

Départ à la retraite de Danielle Morin.

Juin 2017 à avril 2018

Daphné poursuivra l'apprentissage de tous les aspects du travail imparti à l'adjointe à la direction tout en familiarisant avec les responsabilités de la direction générale. Chantal Isabelle passera à un horaire de 3 jours/sem. à compter du 1^{er} juin 2017 et Daphné verra à combler une partie du remplacement.

Avril 2018

Daphné poursuivra la transition vers la direction en étant nommée coordonnatrice à compter du 1^{er} avril avec un ajustement salarial en conséquence*. Elle verra à l'embauche d'une adjointe administrative ou de tout autre poste qu'elle et le conseil d'administration jugera à propos pour l'assister dans ses fonctions puisqu'elle aura vécu tous les aspects des postes d'adjointe et de directrice et sera à même de bien comprendre les différents besoins à combler. Un salaire supplémentaire pour ce poste est prévu dans l'analyse financière*.

20 Juin 2018

Départ de Chantal Isabelle.

1^{er} avril 2019

Nomination de Daphné Bisson à la direction générale de la FHOSQ. En fonction des orientations décidées lors de la planification stratégique 2019-2024, d'autres postes pourront être ouverts ou des contrats pourront être octroyés selon les projets et les activités prévus.

**Une analyse financière de la proposition de transition est présentée en annexe.*